

คำประกาศเกียรติคุณบุคลากรดีเด่นประจำปี 2553

► นางสาวปราณี รำจวนจร

เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด

นางสาวปราณี รำจวนจร ปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ สำนักหอสมุด เป็นผู้รับผิดชอบขั้นตอนการบริหารจัดการงานเอกสารที่ใช้ในการดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศโดยเป็นผู้ริเริ่มนำจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) มาใช้ในการติดต่อสื่อสารแทนการใช้กระดาษในช่วงแรกๆ จนเป็นต้นแบบของบุคลากรอื่นๆ ทำให้เกิดการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและยังเป็นผู้นำเสนอแนวทางใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเป็นสมาชิกสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ทำให้ประหยัดงบประมาณการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และเป็นผู้นำโปรแกรม Excel มาจัดระบบการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ทำให้ประหยัดเวลาในการทำงาน นอกจากนี้ยังปฏิบัติภาระหน้าที่พิเศษต่างๆ เช่น รong เลขานุการและคณะทำงานกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ (อพส. ชุดที่ 12 พ.ศ. 2552-2554) โดยมีส่วนร่วมในการจัดทำทำเนียบนามงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ